

WAARDERINGSKADER bve 2012, aangepast voor vavo-instellingen

Het Toezichtkader bve 2012 is met de beleidsregel (Stcrt. 2013, 18892) van toepassing op bekostigde en niet-bekostigde instellingen voor voortgezet algemeen volwassenenonderwijs (vavo). Gelet op de specifieke organisatie en vrijheden van vavo-instellingen zijn verschillende kwaliteitsaspecten dan wel indicatoren van het Toezichtkader bve 2012 niet van toepassing op bekostigde en niet-bekostigde vavo-instellingen dan wel verbijzonderd. Wanneer het kwaliteitsaspect niet van toepassing is, is het hieronder niet opgenomen. In onderstaande portretten zijn de verbijzonderingen in blauw aangegeven.

GEBIED 1: ONDERWIJSPROCES	
<i>Aspect 1.1: Samenhang</i>	
Indicator	Portret
1.1.1 Inhoud	Het aanbod moet vastliggen in programma's van toetsing en afsluiting (PTA's), vakwerkplannen, methodes en/of lesmateriaal die zijn afgestemd op de examenprogramma's, inclusief informatie en communicatietechnologie (ICT). De studiewijzers corresponderen met de inhoud van de vakwerkplannen cq. vastgelegde leerlijnen en methodes.
GEBIED 2: EXAMINERING EN DIPLOMERING	
<i>Aspect 2.1: Exameninstrumentarium</i>	
Indicator	Portret
2.1.5 Transparantie	Alle betrokkenen hebben een helder beeld van hoe het examen eruit ziet en hoe het wordt uitgevoerd en beoordeeld. Studenten en beoordelaars zijn geïnformeerd over de beoordelingscriteria en de wijze waarop het examen zal plaatsvinden en over de beoordeling. Het exameninstrumentarium is voor zien van afnamecondities en aanwijzingen voor de beoordelaars en de studenten voor de uitvoering van het examen.
<i>Aspect 2.2: Afname en beoordeling</i>	
Indicator	Portret
2.2.2 Betrouwbaarheid	De afname en beoordeling zijn deugdelijk en verlopen zoals beoogd. In gelijke gevallen wordt gelijk geoordeeld. De beoordeling is zo objectief mogelijk. Voorzieningen die zijn getroffen om dat te bereiken worden adequaat toegepast. Examenopdrachten, afnamecondities en beoordelingen zijn voor alle leerlingen zodanig opgezet en toegepast dat geen afbreuk wordt gedaan aan de betrouwbaarheid van de uitkomsten van de examenopdracht of het examenprogramma als geheel, noch aan het niveau daarvan.
<i>Aspect 2.3: Diplomering</i>	
Indicator	Portret
2.3.1 Besluitvorming diplomering	De examencommissie besluit op basis van de (eerder behaalde) examenresultaten van de leerling tot het verlenen van vrijstellingen voor delen van het examen en tot het verstrekken van diploma's. De examencommissie neemt deugdelijke besluiten op grond van de oordelen op de examenonderdelen en legt op basis van registratie van de besluitvorming verantwoording af.

GEBIED 3: OPBRENGSTEN

Aspect 3.1: Rendement *

Alleen indicator 3.1.2 (se-ce) is een normatieve indicator voor de opbrengsten. Indicator 3.1.1 (ce) wordt beoordeeld, maar is een kwaliteitsindicator. Op termijn streeft de inspectie naar twee normatieve opbrengstindicatoren.

3.1.1 Gemiddeld CE cijfer	Voor CE geldt absoluut de norm van 5,8. Deze norm is op 1 september 2013 verhoogd naar 5,9 en gaat op september 2014 naar 6,0. Het oordeel wordt per opleiding/instellingsoort vastgesteld. We gaan hierbij uit van driejaargemiddelden. (Toepassing van norm 5,9 vindt eerst plaats op basis van examengegevens 2011- 2013 en toepassing van norm 6,0 vindt plaats op basis van examengegevens 2012 - 2014)
3.1.2 * Verschil SE-CE	Voor SE-CE mag het verschil niet meer bedragen dan 0,5 punt. (Wanneer geldt dat het schoolexamen over drie jaar gemiddeld meer dan een half punt hoger is dan het centraal examen, dan spreken we van een groot verschil.) Het kengetal wordt niet per jaar berekend, maar in één keer over gegevens van de drie meest recente jaren. Het oordeel wordt per opleiding/instellingsoort vastgesteld.

GEBIED 4: KWALITEITSBORGING

Aspect 4.1: Sturing *

Er zijn op structurele basis voldoende specifieke en meetbare doelen voor de opleiding geformuleerd, gebaseerd op de missie en strategisch beleid van de instelling en gedragen door de opleiding. Er is sprake van voldoende continuïteit in onderwijsgevend en leidinggevend personeel.

Indicator	Portret
4.1.1 Plannen	Er zijn meerjarenplannen voor de instelling en jaarplannen op verschillende organisatieniveaus gebaseerd op de missie en het strategisch beleid van de instelling. Deze plannen zijn gedragen door de organisatie. Bij kwaliteitstekorten zijn er verbeterplannen die daarvan onderdeel kunnen zijn. Een plan biedt voldoende kader voor het onderliggende organisatieniveau. Het bevat in elk geval doelen over de onderwijskwaliteit (onderwijsproces, examinering en opbrengsten), het naleven van wettelijke voorschriften en de kwaliteit van de leraren, en activiteiten om die te realiseren. Doelen van jaarplannen zijn voldoende 'smart' (specifiek, meetbaar, aanvaard, reëel en concreet in tijd). Plannen hebben betrekking op alle sturingslagen van de organisatie en hangen onderling samen.
4.1.2 Informatie	De sturingsinformatie over de onderwijskwaliteit is beschikbaar en toegankelijk op het niveau waar deze informatie moet worden gebruikt.
4.1.3 Continuïteit	Er is adequate zorg voor tijdige vervulling van vacatures in bestuur, management en onderwijsteams.

<p><i>Aspect 4.2: Beoordeling *</i> <i>De opleiding beoordeelt regelmatig en betrouwbaar, met betrokkenheid van onafhankelijk deskundigen en belanghebbenden de voortgang en de realisatie van de gestelde doelen.</i></p>	
4.2.1 Monitoring	De onderwijskwaliteit wordt regelmatig gemonitord. De monitor of monitor-instrumenten, beschikt over heldere kwaliteitseisen en bestrijkt de belangrijke elementen van het onderwijs (onderwijsproces, examinering en opbrengsten). De wijze van monitoren is zodanig dat het betrouwbare, valide en voldoende representatieve uitkomsten oplevert.
4.2.2 Evaluatie	Uitkomsten van monitoring worden aantoonbaar gebruikt om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen (regelmatig, wettelijk vereist), te analyseren op risico's en eventuele tekorten vast te stellen. Voor de evaluatie van de onderwijskwaliteit worden expliciet normen gebruikt die vooraf zijn vastgesteld. Ze gaan over tenminste het onderwijsproces, de examenkwaliteit en de opbrengsten en zijn voldoende concreet. Bij de evaluatie van de onderwijskwaliteit zijn onafhankelijke deskundigen en belanghebbenden betrokken (wettelijk vereist).
<p><i>Aspect 4.3: Verbetering en verankering *</i> <i>De opleiding neemt indien nodig verbetermaatregelen die passen bij de uitkomsten van de beoordelingen in het licht van de gestelde doelen, in het bijzonder met betrekking tot de deskundigheid van het personeel. De kwaliteitszorg en bijbehorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn helder beschreven, voldoende bekend en zijn in de organisatie verankerd.</i></p>	
4.3.1 Verbeteraanpak	Uitkomsten van de beoordeling van de onderwijskwaliteit (onderwijsproces, examinering en opbrengsten) worden bij geconstateerde tekorten gebruikt voor het opstellen van een samenhangend verbeterplan. Verbetermaatregelen zijn inhoudelijk passend bij de geconstateerde tekorten, grijpen aan op de oorzaken van de kwaliteitstekorten en hebben betrekking op het passende organisatieniveau.
4.3.2 Deskundigheid bevordering	Er zijn plannen voor deskundigheidsbevordering op de verschillende organisatieniveaus en maatregelen en instrumenten om te waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid onderhoudt (wettelijk vereist). Deskundigheidsbevordering vindt aantoonbaar plaats en sluit tenminste aan bij eventuele tekorten in de onderwijskwaliteit.
4.3.3 Verankering	Planning, monitoring, evaluatie, verbetering en verantwoording gebeuren volgens een vastgelegde systematiek. De kwaliteitszorg is organisatorisch duidelijk belegd. De examencommissie draagt zorg voor de borging van de examenkwaliteit.
<p><i>Aspect 4.4: Dialoog en verantwoording</i> <i>Er is een voldoende functionerende dialoog over de kwaliteit met de interne belanghebbenden en verantwoordelijken en met de externe belanghebbenden, waarvan deel uitmaakt een verantwoording over de geleverde kwaliteit en de verbetering daarvan.</i></p>	
4.4.1 Intern	Er is een werkende interne dialoog met studenten en medewerkers overeenkomstig wetgeving, in werkoverleggen en mogelijk ook daarbuiten zoals in studentenpanels. Deze dialoog gaat in elk geval over de onderwijskwaliteit en de beoordeling daarvan. De verantwoording naar de raad van toezicht, het bovenliggend management en de belanghebbenden gebeurt periodiek. De verantwoording heeft betrekking op in elk geval de uitkomsten van beoordeling van de onderwijskwaliteit en de aanpak en effecten van verbetermaatregelen.

GEBIED 5: NALEVING WETTELIJKE VEREISTEN

Aspect 5.1: Naleving wettelijke vereisten
Er wordt voldaan aan alle wettelijke bepalingen.

5.1.1 Naleving
wettelijke
vereisten

De afdeling voldoet aan alle wettelijke bepalingen. De inspectie bepaalt periodiek welke wettelijke vereisten extra aandacht krijgen.